

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУ ДОЛ «Спутник»



Е.В.Фадеева

01.11.2023г



РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Муниципального автономного учреждения Детский оздоровительный лагерь «Спутник».

1. Общие положения.

1.1. Режим занятий (далее Режим) обучающихся (далее – обучающиеся, в соответствии с Положением МАУ ДОЛ «Спутник» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Учреждения, календарным учебным графиком Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

1.2. Настоящий локальный акт упорядочивает образовательный процесс, определяет режим занятий обучающихся Учреждения, сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся, а также режим работы Учреждения.

1.3. Настоящий Режим обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

1.5. Режим размещается в открытом доступе на информационных стендах Учреждения и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Учебные занятия в Учреждении проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных организациях время.

2.2. Учебный год в Учреждении регламентируется календарным учебным графиком.

2.3. Режим занятий учащихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

2.4. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий учащихся по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий

учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора Учреждения.

2.5. В связи с проводимыми конкурсами, выставками и другими значимыми мероприятиями педагог может переносить занятия по времени или по дням недели по согласованию с директором или заместителем директора Учреждения.

2.6 Продолжительность учебного года устанавливается календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Учреждения

2.7. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Максимальная недельная нагрузка на учащегося – не более 12 часов в неделю.

2.8. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательной деятельности в Учреждении является учебное занятие.

2.9. Учебные занятия могут проводиться как на базе Учреждения, так и на базе образовательных учреждений города, организаций на основе договоров о взаимодействии.

2.10. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил и составляет:

- для учащихся дошкольного возраста – 25-30 минут;
- для учащихся школьного возраста и старше – 45 минут.

2.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

Проветривание и влажная уборка осуществляются перед началом занятий, в перерывы между группами и по окончании занятий.

2.12. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

2.13. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7 - 9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

2.14. Начало и окончание занятий – в соответствии с индивидуальным расписанием объединения.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Для учащихся Учреждения предусмотрены зимние каникулы, которые совпадают с праздничными днями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.2. Для учащихся дошкольного возраста вводятся дополнительные каникулы, согласно учебному календарному графику.

3.3. Сроки летних каникул – с 01 июня по 31 августа.

4. Режим работы Учреждения

4.1. В Учреждении установлен режим пятидневной рабочей недели. Выходными днями также являются нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

4.2. В период каникул Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря с дневным и круглосуточным пребыванием, создавать различные объединения с постоянным и (или) временным составом детей, организовывать поездки, экскурсии и другие мероприятия, предусмотренные дополнительными общеразвивающими программами, учебным планом и муниципальным заданием.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий Режим утверждается решением директора Учреждения.

5.2. Настоящий Режим вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Настоящий Режим принимается на неопределенный срок.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968169

Владелец Фадеева Елена Валерьевна

Действителен с 11.10.2025 по 11.10.2026